

## **TOEZICHTKADER RAAD VAN TOEZICHT**

### **VAN DE STICHTING VOORSCHOOLS EN PRIMAIR ONDERWIJS DE LINGE**

#### **Doelstelling**

De Raad van Toezicht (hierna: RvT) houdt op grond van de bepalingen in onder andere de WPO (Wet op het Primair Onderwijs), de Wet Kinderopvang, de statuten en de Code Goed Bestuur Primair Onderwijs toezicht op de gang van zaken binnen de stichting en haar organisatie, met inbegrip van het door de stichting uitgeoefende beheer en bestuur van de Stichting Katholiek, Protestants-Christelijk en Algemeen-Bijzonder Primair Onderwijs De Linge en de Stichting Kinderopvang De Linge. De directeurbestuurder is belast met het besturen van de stichting en heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens de wet of de statuten aan anderen zijn toegekend.

De RvT:

- richt zich naar het belang van de stichtingen, de door de stichtingen in stand gehouden scholen en locaties voor kinderopvang alsmede de gemeenschap waarbinnen deze scholen en locaties voor kinderopvang functioneren;
- respecteert de taken en bevoegdheden van de directeurbestuurder, wordt door de directeurbestuurder tijdig, volledig en naar waarheid geïnformeerd over relevante ontwikkelingen aangaande de stichtingen;
- voert vanuit een open, kritische en constructieve houding overleg met de directeurbestuurder, staat de directeurbestuurder als adviseur ter zijde en zal de directeurbestuurder als intern toezichthouder positief-kritisch volgen en stimuleren.

Met dit toezichtkader wil de RvT meer vorm en inhoud geven aan zijn rol en aangeven welke eisen gesteld worden aan de handelingen van de directeurbestuurder zonder in diens bevoegdheid te treden. De samenstelling van de RvT is zodanig dat deze over brede expertise beschikt om het toezicht uit te oefenen.

#### **Kernwaarden**

De navolgende kernwaarden zijn richtinggevend voor het werk als toezichthouder:

- integriteit: de RvT en zijn leden werken vanuit vertrouwen en zorgvuldigheid, zij richten zich op het algemeen belang en zij vermijden in het handelen (de schijn van) belangenverstrengeling;
- maatschappelijke verantwoordelijkheid: de RvT en zijn leden werken vanuit het besef dat zij een publiek belang dienen;
- verbinding: de RvT en zijn leden voelen zich bij het uitvoeren van hun taken verbonden met de organisatie van de stichting en met de externe omgeving en zij weten zich verbonden met de doelgroepen van de stichting;
- professionaliteit: de RvT en zijn leden streven naar een hoge professionele standaard en zijn bereid en in staat om op het eigen en elkaars handelen te reflecteren.

### **Concrete aandachtspunten intern toezicht**

De RvT wordt vooraf betrokken bij majeure (beleids)ontwikkelingen en verzamelt die informatie die noodzakelijk wordt geacht ter beoordeling of het handelen van de directeurbestuurder voldoet aan de daaraan vooraf gestelde eisen, vormt zich daarover een oordeel en intervenueert eventueel naar aanleiding daarvan. De eisen die aan het handelen van de directeurbestuurder worden gesteld, zijn geformuleerd in onderstaande aandachtspunten voor het intern toezicht.

#### *Profiel organisatie*

De RvT ziet erop toe dat inhoud wordt gegeven aan het profiel van de organisatie zoals beschreven in de missie en visie.

#### *Strategie*

De RvT ziet erop toe dat er een helder, gefundeerd en ambitieus strategisch kader / strategisch meerjarenplan is.

De RvT ziet erop toe dat de strategie valt binnen wettelijke kaders en, indien nodig, aangepast wordt aan actuele ontwikkelingen.

De RvT ziet erop toe dat het beleid van de organisatie, de besluiten van de directeurbestuurder en de (jaar)plannen van de afzonderlijke IKC's, scholen en locaties voor kinderopvang binnen de stichtingen, steeds gericht zijn op het realiseren van de ontwikkelde strategie.

#### *Kwaliteit onderwijs en kinderopvang*

De RvT ziet erop toe dat hij periodiek wordt geïnformeerd over actuele beleidsontwikkelingen (onderwijsinhoud, pedagogisch beleid, personeel en facilitair) in het onderwijs en de kinderopvang, alsmede over de (mogelijke) gevolgen daarvan voor de organisatie, waarbij gestreefd wordt naar de best denkbare kwaliteit.

De RvT ziet erop toe dat de IKC's, scholen en locaties voor kinderopvang ten minste voldoen aan de kwalitatieve ondergrens die de Inspectie van scholen c.q. bevoegde instanties eisen en dat de Raad in dit verband van de directeurbestuurder tijdig alle relevante informatie over de kwaliteit van het onderwijs en de kinderopvang (inclusief tussentijdse en periodieke eindrapportages alsmede visitatierapporten van de Inspectie c.q. bevoegde instanties) ontvangt en de acties die de directeurbestuurder daarop heeft ondernomen.

De RvT ziet erop toe dat de IKC's, scholen en locaties voor kinderopvang die onderdeel uitmaken van de stichtingen werken met bevoegde leerkrachten c.q. pedagogisch medewerkers die beschikken over de vereiste (basis)vaardigheden.

De RvT ziet erop toe dat leerkrachten en pedagogisch medewerkers in staat worden gesteld de professionaliteit te onderhouden en zo nodig worden aangespoord deze te verbeteren.

#### *Financiën en risicomanagement*

De RvT ziet erop toe dat de financiële middelen van de organisatie rechtmatig en doelmatig worden ingezet en tevens zodanig dat deze bijdragen aan de realisatie van de (strategische) doelstellingen.

De RvT ziet erop toe dat de financiële gevolgen van beleidsvoorstellen gedekt zijn binnen de goedgekeurde (meerjaren)begroting en dat de organisatie financieel 'in control' is.

De RvT ziet erop toe dat de financiële informatieverzorging van de directeurbestuurder voldoende is.

De RvT ziet erop toe dat hij direct op de hoogte wordt gebracht van (financiële) onregelmatigheden.

De RvT ziet erop toe dat de interne risicobeheersing- en controlesystemen naar behoren functioneren.

De RvT ziet erop toe dat er een actueel meerjarenonderhoudsplan is.

De RvT ziet erop toe dat het beleggingsbeleid van de organisatie conform het Treasurystatuut en geldende wet- en regelgeving wordt uitgevoerd.

De RvT ontvangt tijdig het jaarverslag (bestuursverslag en jaarrekening), inclusief managementletter en eventuele aanbevelingen van de accountant.

De RvT voert ten minste 1 x per jaar overleg met de externe accountant.

De RvT ziet erop toe dat de aanbevelingen van de accountant worden opgevolgd.

#### *Uitvoering*

De RvT ziet erop toe dat (beleids)voorstellen getoetst worden op uitvoerbaarheid.

De RvT ziet erop toe dat (beleids)voorstellen voldoende steun en draagvlak hebben van de medewerkers die ze moeten uitvoeren.

De RvT ziet erop toe dat in (beleids)voorstellen is voorzien in een evaluatie van beleid en dat een dergelijke evaluatie ook wordt uitgevoerd.

De RvT toetst bovenstaande o.a. aan de hand van de uitkomsten van de periodieke tevredenheidsmetingen bij de directe stakeholders, waarbij onder meer wordt gelet op: de belasting (werkdruk en ziekteverzuim), de sfeer in de organisatie en de effectieve na- en bijscholing van medewerkers.

#### *Werkgeverschap*

De RvT ziet erop toe dat er een profielschets en een regeling werving en selectie voor (leden van het bestuur/) de directeurbestuurder is.

Het functioneren van de directeurbestuurder wordt jaarlijks door de RvT besproken en daartoe is een remuneratiecommissie ingesteld t.b.v. de (voorbereiding van) de beoordeling van de directeurbestuurder, inclusief beloningsaangelegenheden.

De RvT ziet erop toe dat jaarlijks verantwoording wordt afgelegd (in de jaarrekening) over de wettelijk te verstrekken informatie ter zake van de beloning van de directeurbestuurder.

De RvT vormt een klankbord voor de directeurbestuurder en staat de directeur/bestuurder bij in de beleidsvoering en het opstellen c.q. bewaken van de visie en strategie.

*Betrokkenheid omgeving (IKC's, scholen en locaties voor kinderopvang zijn van en voor de samenleving)*

De RvT ziet erop toe dat de organisatie de interne omgeving (leerlingen, ouders, personeel) actief betreft bij de besluitvorming over doelstellingen en werkomstandigheden en dat het beleid tot stand komt in een open dialoog met de aangewezen medezeggenschapsorganen.

De RvT heeft periodiek contact met de interne omgeving (bijv. door het bijwonen van bijeenkomsten) om informatie te verkrijgen over sfeer, eventuele tegenstellingen, draagvlak beleid, etc.

De RvT ziet erop toe dat de organisatie afstemt met de externe omgeving (relevante partners in de gemeente en de afzonderlijke kernen) en dat het beleid van de organisatie bijdraagt aan het draagvlak van de organisatie in de gemeente en de afzonderlijke kernen.

*Evaluatie functioneren RvT*

De RvT evalueert in beginsel jaarlijks zijn eigen functioneren. Ten minste eens in de drie jaar vindt deze evaluatie plaats onder deskundige externe begeleiding. In de evaluatie wordt zowel het functioneren van de gehele raad als de individuele leden gezien. Van de evaluatie en de daaruit voortvloeiende aanbevelingen wordt een vertrouwelijk verslag opgesteld.

### **Criteria voor de beoordeling van het bestuursbeleid**

De RvT beoordeelt nieuwe beleidsvoornemens van de directiebestuurder aan de hand van de volgende vragen:

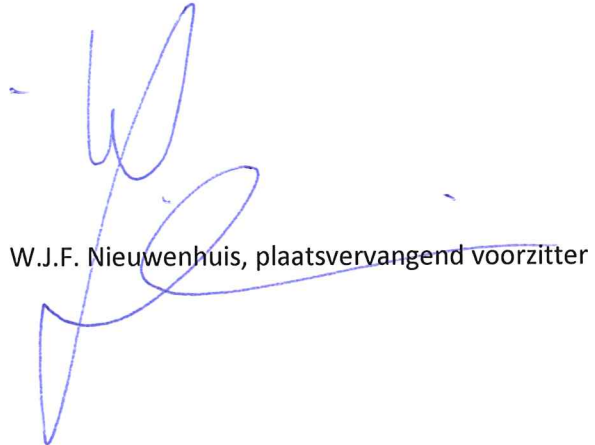
1. Vermeldt de directiebestuurder de aanleidingen en beweegredenen voor het beleidsvoornemen?
2. Zijn de beoogde resultaten meetbaar/aantoonbaar?
3. Past het nieuwe beleid in de (vastgestelde) strategie van de organisatie? Of zijn er nieuwe ontwikkelingen die aanpassing van de strategie nodig maken?
4. Houdt het nieuwe beleid voldoende rekening met toekomstige eisen aan het onderwijs? En met veranderende omgevingsfactoren?
5. Heeft de directiebestuurder de consequenties en risico's van het nieuwe beleid doordacht en scenario's voor de beheersing van deze consequenties en risico's uitgewerkt?
6. Zijn alternatieven verkend en waarom is daarvoor niet gekozen?
7. Zijn de financiële consequenties inpasbaar in de meerjarenbegroting? Ten koste waarvan?
8. Op welke manier wordt er gewerkt aan draagvlak bij personeel en ouders (medezeggenschap) en met welk resultaat?
9. Is voorzien in evaluatie?

Vastgesteld door de Raad van Toezicht,

Huissen, d.d. 27 mei 2019,



B.T.M. van Waesberghe, voorzitter



W.J.F. Nieuwenhuis, plaatsvervangend voorzitter

