



Privacyverklaring Kinderopvang

Datum 25-02-2026

Colofon

Dit document is opgesteld door Karsten van Vuuren
Versie/datum Versie 3.1-20260225
Datum vaststelling 19 mei 2026-Wim Klaassen

Documentclassificatie: Voor dit document hanteren wij classificatie **Openbaar**

Documentclassificaties en bijbehorende toelichting:

Classificatie	Beschrijving
Geheim	Strikte toegangscontrole. Opslag op beveiligde servers met encryptie. Distributie alleen via beveiligde kanalen
Vertrouwelijk	Toegang onder toezicht. Distributie via beveiligde, maar minder restrictieve kanalen dan bij Geheim
Openbaar	Geen restricties op toegang of distributie. Mag vrijelijk gedeeld worden binnen en buiten De Linge

Inhoudsopgave

Contactgegevens	4
Inleiding	4
Waarom verwerken wij gegevens van jou en je kind	5
Welke gegevens verwerken wij	6
Met welke partijen wisselen wij gegevens uit?	7
Welke Beveiligingsmaatregelen nemen wij	8
Welke bewaartermijnen hanteren wij	8
Wat zijn je rechten	9
Versie privacyverklaring	10

Privacyverklaring Kinderopvang

Stichting Voorschools en Primair Onderwijs De Linge (hierna: “De Linge”) is een Stichting die kinderen van 0 tot 13 jaar opvang en onderwijs biedt. De Linge is een professionele kinderopvang met meer dan 10 jaar ervaring en diverse locaties in de gemeente Lingewaard. De Linge biedt verschillende vormen van kinderopvang aan: kinderdagopvang (KDV), buitenschoolse opvang (BSO) en peuteropvang (POV).

Contactgegevens

Verwerkingsverantwoordelijke:

Stichting De Linge

Naam directeur-bestuurder a.i.: Wim Klaassen

Contactgegevens hoofdkantoor:

Polseweg 13

6851 DA Huissen

Telefoon: 026-3179930

E-mail: info@delinge.nl

Contactgegevens Functionaris Gegevensbescherming:

E-mail: fg@lumengroup.nl

Telefoon: 030- 889 65 75

Inleiding

Iedereen heeft het recht op privacy en daarom dienen persoonsgegevens goed beschermd te worden. De Linge verwerkt als kinderopvangorganisatie persoonsgegevens van jou en je kind(eren) en wij hechten grote waarde aan de bescherming hiervan. Wij gaan uiterst zorgvuldig om met persoonsgegevens. Je kunt erop rekenen dat de gegevens van jou en je kind(eren) bij ons veilig zijn. De Linge biedt jouw kind(eren) een veilige omgeving, ook op het gebied van privacy.

In deze privacyverklaring informeren wij je, hoe wij omgaan met de persoonsgegevens van jou en je kind(eren). Je kunt o.a. lezen met [welk doel](#) wij persoonsgegevens verzamelen en gebruiken, wat de grondslag hierbij is, [welke persoonsgegevens](#) wij verwerken, hoe wij [veilig](#) met de persoonsgegevens omgaan. Daarnaast vindt je informatie over hoe lang we de gegevens [bewaren](#) en wat [je rechten](#) zijn.

Waarom verwerken wij gegevens van jou en je kind

Hieronder leggen wij uit met welk doel en op basis van welke (juridische) grondslag wij persoonsgegevens verwerken. Het hoofddoel is om de opvang van jouw kind(eren) te organiseren. De gegevens van je kind(eren) worden gebruikt om opvang te verzorgen en begeleiding te bieden. Hieronder hebben wij per grondslag de doelen van de gegevensverwerking verder uitgewerkt:

Overeenkomst

Zodra je gebruik maakt van onze kinderopvang, verwerken wij persoonsgegevens. Dit is noodzakelijk voor het uitvoeren van de met jou afgesloten overeenkomst. Dit doen wij met de volgende doelen:

- Om de inschrijving van je kind(eren) zorgvuldig te faciliteren en een passende plek binnen onze kinderopvang te realiseren
- voor het bieden van dagelijkse opvang en pedagogische begeleiding die aansluit bij de behoeften van je kind.
- om een fysiek en digitaal veilige leeromgeving te creëren waarin de gezonde ontwikkeling van ieder kind centraal staat.
- Om in alle omstandigheden de juiste (medische) zorg en ondersteuning te kunnen bieden.
- Om je persoonlijk te informeren over de groei, de activiteiten en het welzijn van je kind(eren).
- Voor een nauwkeurige registratie van presentie en het adequaat opvolgen van ziekmeldingen.
- Om je proactief op de hoogte te stellen van wijzigingen in onze dienstverlening, relevante events en updates via onze nieuwsbrieven of het ouderportaal.
- Om vragen spoedig te beantwoorden en eventuele klachten met de grootst mogelijke zorg af te handelen.
- Voor het nauwkeurig berekenen, vastleggen en incasseren van de kinderopvang-bijdragen.
- Voor de correcte verzending van facturen en de verdere administratieve afhandeling van onze dienstverlening.

Gerechtvaardigd belang

Daarnaast verwerken wij persoonsgegevens op basis van ons gerechtvaardigd belang. Het doel van de verwerking komt ten goede aan de kind(eren) / ouders en goede beveiliging en minimale gegevensverwerking staat altijd voorop. Hierbij gelden de volgende doelen:

- Het verzorgen van kinderopvang met behulp van digitale leermiddelen en (digitale) materialen aansluitend op onze visie van De Linge.
- Interne en externe communicatie van en over de kinderopvang, zoals het pedagogisch beleidsplan of een nieuwsbrief.
- Om je om feedback te vragen om onze dienstverlening te kunnen verbeteren, waaronder het achterhalen van mogelijke onrechtmatige gedragingen met betrekking tot De Linge, haar relaties en haar medewerkers.
- Verbeteren van de website
- Op een aantal locaties is er sprake van cameratoezicht met als hoofddoel het strikt handhaven van het vierogenprincipe. Dit principe houdt in dat er te allen tijde een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een andere volwassene. Als dit van toepassing is, wordt je hier op een zichtbare manier op gewezen.

Toestemming

Verder wordt het merendeel van de persoonsgegevens die wij verwerken, verwerkt op basis van toestemming hiervoor. Dit geldt in elk geval voor de persoonsgegevens van kinderen; voor verwerking daarvan is toestemming nodig van de persoon die de ouderlijke verantwoordelijkheid voor het kind draagt.

De gegevens die wij op basis van jouw toestemming verzamelen, verwerken we met de volgende doelen:

- Informeren ouders met beeldmateriaal over activiteiten en ontwikkeling van de kinderen;
- Informeren over de kinderopvang en/of haar activiteiten (beeldmateriaal op websites, promotiemateriaal, verslagen en nieuwsbrief);
- Overdragen van informatie over je kind aan de school, bijvoorbeeld als je kind 4 wordt en de overstap naar school maakt of praktische informatie in verband met buitenschoolse opvang;
- Speciale begeleiding bieden of bijzondere voorzieningen treffen in verband met de gezondheidstoestand van een kind(eren) (alleen op verzoek van de ouders/verzorgers registreren van gezondheidsgegevens);
- Hulp bij aangifte, ontvangst Kinderopvangtoeslag rechtstreeks van Belastingdienst;
- Het monitoren en stimuleren van de ontwikkeling van je kind in een volgsysteem;
- Het bieden van continuïteit in de opvang, waardoor het noodzakelijk kan zijn dat de gegevens met een tweede groep worden gedeeld zodat óók bij lage bezetting of personeelsuitval een stabiele plek kan worden geboden.

Je hebt op elk moment het recht om de gegeven toestemming in te trekken.

Wettelijke verplichting

Wij zijn verplicht om te voldoen aan de toepasselijke wetgeving en opvolging te geven aan gerechtelijke bevelen en/of instructies van andere bevoegde instanties (bv. Belastingdienst in verband met kinderopvangtoeslag). Ook moeten wij een ongevallenregistratie bijhouden. Eventuele verdere verwerking van persoonsgegevens voor een ander doel dan waarvoor de gegevens verzameld zijn, zal niet plaatsvinden zonder je daar eerst over te informeren en indien nodig daarvoor toestemming te vragen.

Welke gegevens verwerken wij

Persoonsgegevens

Wij verwerken diverse persoonsgegevens, waarvan wij een deel rechtstreeks van jou of je kind (betrokkene) hebben ontvangen. Deze gegevens zijn verstrekt bij de aanmelding, de intake en bij ondertekening van overeenkomsten.

In algemene zin verwerkt De Linge persoonsgegevens voor de navolgende doeleinden:

- het onderhouden van contact;;
- het bieden van de kinderopvang;
- het waarborgen van de gezondheid en veiligheid van de kind(eren);
- het nakomen van onze wettelijke (bewaar)verplichtingen;
- het behartigen van gerechtvaardigde belangen van De Linge, bijvoorbeeld in het kader van de behandeling van een klacht;
- voor de beveiliging, het gebruik en de verbetering van onze website;

- ter verbetering van de kwaliteit van onze dienstverlening.

Betrokkene (groep)	Persoonsgegevens (categorieën)
Klanten: Ouders/verzorgers/ wettelijke vertegenwoordiger	NAW-gegevens, contactgegevens (e-mailadres, en telefoonnummer) geboortedatum, burgerlijke staat, nationaliteit, land van herkomst, opleiding, aantal dagen dat je werkt
	Burgerservicenummer
	Financiële transacties
	Bankrekeningnummer
	Inkomensverklaring i.v.m. evt. gemeentesubsidie (alleen met je toestemming)
Kinderen	NAW-gegevens, telefoonnummer, (verwachte) geboortedatum, geslacht, nationaliteit, land van herkomst
	Burgerservicenummer
	Beeldmateriaal (alleen met je toestemming)
	Ongevallenregistratie
	Vastlegging van ontwikkeling en gedrag
	Eventuele indicatie van het Centrum van Jeugd en Gezin (CJG) van de gemeente over Voorschoolse Educatie (VVE)

Met welke partijen wisselen wij gegevens uit?

Verwerkers

Wij kunnen (commerciële) partijen verzoeken om ons te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor eerder genoemde doeleinden. Denk hierbij aan IT-dienstverlening of softwareleveranciers van applicaties. Dit gaat hoofdzakelijk om het administratiesysteem en het kindvolgsysteem (hierin wordt de ontwikkeling van je kind vastgelegd); bij deze systemen worden de gegevens niet op ons eigen digitale informatienetwerk opgeslagen, maar bij een andere organisatie. Dit verwerken vindt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van De Linge plaats. Met deze verwerkers sluiten we overeenkomsten af om jouw persoonsgegevens te beschermen. Hierin wordt o.a. vastgelegd welke gegevens worden verwerkt, hoe lang ze worden bewaard en hoe deze gegevens beveiligd worden.

Wanneer wij persoonsgegevens delen, zullen deze persoonsgegevens niet buiten de Europese Economische Ruimte worden verwerkt, tenzij:

- hier aanvullende afspraken voor zijn gemaakt of
- maatregelen zijn genomen die ervoor zorgen dat de privacy van jou en je kind is gewaarborgd.

Derden

In een aantal gevallen delen wij persoonsgegevens met andere verwerkingsverantwoordelijken (derden), zoals overheidsinstanties, bijvoorbeeld de Belastingdienst of de gemeente.

Wij delen gegevens alleen met derden als hiervoor een grondslag is, dus als dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst, vanwege ons gerechtvaardigd belang of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. In overige gevallen zal je om toestemming worden gevraagd. Denk bij dit laatste bijvoorbeeld aan een Integraal KindCentrum (IKC) waarbij gegevens gedeeld kunnen worden met een onderwijsinstelling. Wij delen alleen die gegevens die noodzakelijk zijn.

Als je kind de overstap naar school maakt, dragen wij een dossier met jouw toestemming over aan de school. Als je geen toestemming verleent, ontvang je het dossier zelf. Als er sprake is van Voorschoolse Educatie (VVE) dan zijn we (wettelijk) verplicht de duur en het gevolgde VVE-programma uit te wisselen met de school waar jij je kind hebt aangemeld.

Daarnaast hebben wij in bepaalde gevallen de (wettelijke) verplichting om gegevens door te sturen naar andere partijen zoals de gemeente, de Belastingdienst en Veilig Thuis.

Met betrekking tot de Belastingdienst; wij moeten bij de Belastingdienst diverse financiële gegevens aanleveren. Het gaat daarbij met name om het contract dat je met ons hebt afgesloten, je facturen en welke uren er opvang is genoten.

Welke Beveiligingsmaatregelen nemen wij

De Linge neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en andere ongewenste handelingen met persoonsgegevens tegen te gaan. Zo slaan wij persoonsgegevens op in systemen die beperkt toegankelijk zijn en maken wij gebruik van versleuteling. De volgende maatregelen zijn geïmplementeerd:

- Passend maatregelen voor de beveiliging van de verwerking van persoonsgegevens, wat periodiek wordt geëvalueerd en – indien nodig – aangepast.
- Enkel geautoriseerde medewerkers kunnen toegang krijgen tot de voor hun taak benodigde persoonsgegevens.
- Toegang tot systemen is beveiligd door middel van een passend beleid voor wachtwoorden dat aansluit bij de stand van de techniek.
- Diverse maatregelen zijn genomen om persoonsgegevens te beschermen tegen verwerkingsrisico's, vooral als gevolg van de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig.
- Er is een protocol waarin is vastgelegd hoe wordt gehandeld in geval van beveiligingsincidenten.

Welke bewaartermijnen hanteren wij

De Linge bewaart persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk is voor de verwerking. De bepaling van de bewaartermijn is afhankelijk van het doel waarvoor De Linge de gegevens heeft verzameld en van eventuele wettelijke verplichtingen om gegevens een bepaalde termijn te bewaren.

- Het kinddossier (gegevens over gedrag en ontwikkeling) wordt 2 jaar na einde van het contract (dus nadat de kinderen de opvang hebben verlaten) verwijderd. Dit geldt ook voor de gegevens die wij met de basisschool hebben uitgewisseld als je kind de overstap naar groep 1 van de basisschool maakt (indien je daarvoor toestemming had gegeven).
- Financiële gegevens zoals contractgegevens, BSN en financiële transacties bewaren wij 7 jaar na einde contract (o.b.v. de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen).

Daarna worden de persoonsgegevens, zo veel als wettelijk toegestaan, verwijderd. Tot slot zijn er verwerkingen gebaseerd op een gerechtvaardigd belang van De Linge, zoals verwerkingen in het kader van intern beheer, ten behoeve van effectieve communicatie en kwaliteitsverbetering.

Wat zijn je rechten

Ouder(s)/verzorger(s) van kinderen jonger dan 16 jaar hebben een aantal rechten als het gaat om de persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd. Je kunt op elk moment gebruik maken van onderstaande rechten:

Recht van inzage, correctie, gegevenswissing en beperking van verwerking

Als betrokkene kun je altijd een verzoek indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van je kind(eren) verwerken. Je hebt het recht om onjuiste gegevens aan te vullen of te verbeteren. Wij zullen er vervolgens voor zorgen dat deze gegevens ook bij organisaties waarmee wij deze gegevens mee delen en/of uitwisselen worden aangepast.

Als je ons verzoekt om gegevensverwerking van jouw kind(eren) te beperken of gegevens te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is. In deze toets houden wij ons aan de wettelijke voorschriften en kijken we of wij eventueel een wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren.

Recht van overdraagbaarheid

Tevens heb je het recht om de gegevens, die wij van je kind(eren) verwerken en van jou hebben ontvangen, aan je over te dragen of op jouw verzoek aan een andere organisatie over te dragen.

Recht van bezwaar

Je hebt het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van persoonsgegevens in specifieke situaties. Dit geldt niet voor algemene of principiële bezwaren. In de meeste gevallen zal er een belangenafweging gemaakt moeten worden.

Recht op verzet tegen geautomatiseerde besluitvorming en profilering

Soms worden persoonsgegevens geautomatiseerd verwerkt en worden op basis daarvan besluiten genomen. Je mag dat als ouder in het belang van je kind weigeren.

De Linge maakt geen gebruik van geautomatiseerde besluitvorming waaraan rechtsgevolgen voor de betrokkenen zijn verbonden of de betrokkene in aanmerkelijke mate treft (dat wil zeggen: besluitvorming

zonder menselijke tussenkomst met grote gevolgen voor de betrokkene, bijvoorbeeld het automatisch afwijzen van sollicitanten).

Recht om een klacht in te dienen bij AP

Als je vragen hebt over hoe wij omgaan met de gegevens van jouw kind kun je contact opnemen met de begeleider van je kind, of kun je contact opnemen met ons via privacyofficer@delinge.nl.

Je kunt ook de Functionaris Gegevensbescherming (FG) benaderen voor vragen en/of klachten betreffende persoonsgegevens. De functionaris kan door jou in vertrouwen worden benaderd. De gegevens zullen zonder je toestemming niet worden gedeeld met de kinderopvangleiding. Zie de [contactgegevens](#) aan het begin van dit document.

Mocht je er samen met ons onverhoopt niet uitkomen, dan kun je een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens: (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Hoe je gebruik kunt maken van je rechten

Als je gebruik wilt maken van de hierboven beschreven rechten, geldt de volgende procedure:

- Je kunt je verzoek digitaal (privacyofficer@delinge.nl), of schriftelijk indienen bij De Linge.
- Alleen de wettelijke vertegenwoordigers van een kind zijn bevoegd om een verzoek in te dienen. De identiteit van de verzoeker moet duidelijk zijn. De Linge kan daarom vragen om een geldig identiteitsbewijs ter verificatie van je identiteit.
- De Linge geeft binnen één maand na het indienen van het verzoek een antwoord. De Linge kan je met opgaaf van reden laten weten dat er meer tijd nodig is en deze termijn verlengen met maximaal twee maanden.

Versie privacyverklaring

Laatst gewijzigd dd. 25-02-2026.

Wij behouden ons het recht voor deze privacyverklaring aan te passen. Op onze website plaatsen wij eventuele herziene versies. Als een herziene versie wordt geplaatst, zorgen wij voor een duidelijke melding hiervan met informatie over de belangrijkste wijzigingen. Ook geven wij aan wanneer de verklaring voor het laatst is gewijzigd.